

**Wykaz zmian w Regulaminie przyznawania środków finansowych na stworzenie miejsca pracy w ramach projektu  
„Kielecko-Ostrowiecki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej”**

wersja 2.0

L.p.	Miejsce wprowadzenia zmiany	Zakres zmiany	Uzasadnienie
1	Rozdział 1, ust. 13	Zaktualizowano numer umowy o dofinansowanie Projektu (RPSW.09.03.01-26-0006/16-01).	Zmiana techniczna, związana ze zmianą numeru umowy o dofinansowanie projektu (aneks nr 1 do umowy).
2	Rozdział 1, ust. 15	Doprecyzowano wersję Wytycznych (z dnia 24.10.2016), z której pochodzi definicja Przedsiębiorstwa Społecznego stosowana w ramach regulaminu.	Zmiana została wprowadzona w celu wyjaśnienia wątpliwości interpretacyjnych. Od 9 stycznia 2018 obowiązują nowe Wytyczne, które zmieniły między innymi definicję Przedsiębiorstwa Społecznego. Kielecko – Ostrowiecki Ośrodek Wsparcia Ekonomii Społecznej nie zdecydował się na dostosowanie założeń projektu do nowej wersji Wytycznych, nie zawierają one również przepisów przejściowych, nakazujących OWES stosowanie nowej definicji. W związku z tym, do czasu otrzymania zgody na stosowanie w ramach Projektu nowej definicji Przedsiębiorstwa Społecznego, w ramach wsparcia dotacyjnego obowiązuje definicja pochodząca z Wytycznych z dnia 24.10.2016.
		Usunięto ostatni akapit z definicji Przedsiębiorstwa Społecznego.	Akapit ten wskazywał, że weryfikacja statusu Przedsiębiorstwa Społecznego odbywa się w oparciu o Tabelę weryfikacji statusu przedsiębiorstwa społecznego, której wzór stanowił załącznik nr 17 do Regulaminu. Ze względu na częste zmiany wzoru tabeli weryfikacji, nie wydaje się zasadne publikowanie jej jako załącznika do Regulaminu. Obecnie OWES obowiązują inne zasady weryfikacji na potrzeby regulaminu dotacyjnego oraz inne na potrzeby ogólnopolskiej listy Przedsiębiorstw Społecznych. W tej sytuacji publikacja dwóch podobnych, ale nie tożsamy list weryfikacyjnych mogłaby budzić wątpliwości interpretacyjne.
3	Podrozdział 2.3	Dodany został nowy podrozdział o numerze 2.3, w którym doprecyzowane zostały zasady kwalifikowalności podatku VAT w ramach wsparcia finansowego.	Zapis podrozdziału został wprowadzony w związku z pojawiającymi się informacjami świadczącymi o tym, że w przypadku przyznania wsparcia finansowego podmiotom, które

		<p>Kwestia kwalifikowalności podatku VAT została rozwiązana w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jeśli odbiorca dotacji nie jest płatnikiem VAT lub nie ma możliwości jego odzyskania – VAT jest kwalifikowalny, a dotacja i wsparcie pomostowe udzielane są w kwotach brutto,</li> <li>- jeśli odbiorca dotacji jest płatnikiem VAT i ma możliwości jego odzyskania – VAT jest kwalifikowalny, a dotacja i wsparcie pomostowe udzielane są w kwotach brutto,</li> <li>- w przypadku, jeśli odbiorca dotacji uzyska status podatnika VAT w okresie trwałości miejsc pracy – zobowiązany będzie do zwrotu podatku VAT sfinansowanego w ramach dotacji i wsparcia pomostowego, jeśli będzie mieć możliwość jego odzyskania.</li> </ul>	<p>są płatnikiem podatku VAT, może on nie być możliwy do finansowania. Ponieważ kwestia ta nie jest jasna i jednoznaczna, do czasu rozstrzygnięcia tej kwestii, w ramach Projektu przyjęte będzie rozwiązanie, w myśl którego w sytuacjach spornych i budzących wątpliwości, podatek VAT nie będzie finansowany.</p> <p>Równocześnie w sytuacji, gdy realizator projektu otrzyma jednoznaczną interpretację potwierdzającą możliwość finansowania podatku VAT w ramach wsparcia dotacyjnego oraz pomostowego, zapisy podrozdziału 2.3 zostaną usunięte z Regulaminu.</p>
4	Podrozdział 3.2, ust 3	Zmieniono liczbę egzemplarzy (z 2 do 1) formularza rekrutacyjnego, jaki ma złożyć grupa inicjatywna, zainteresowana wsparciem na utworzenie nowego przedsiębiorstwa społecznego.	Zmiana ma na celu uproszczenie procesu składania formularzy rekrutacyjnych oraz ograniczenie objętości składanych dokumentów. Jest ona też związana ze zmianą zasad oceny formularzy rekrutacyjnych.
5	Podrozdział 3.2.1, ust: 9, 12, 14 oraz 15.	<p>Zmieniono zapisy odnoszące się do zasad oceny merytorycznej Formularzy rekrutacyjnych.</p> <p>W ust. 9 wskazano, że oceny Formularza rekrutacyjnego dokonuje jeden wybrany losowo członek Komisji Rekrutacyjnej (a nie 2, jak to miało miejsce dotychczas).</p> <p>Całkowicie zmieniono ust. 12. Dotychczas określał on zasady określania kryteriów premiujących o ich wpływ na ocenę Formularza rekrutacyjnego. Ze względu na zmianę zasad oceny Formularza rekrutacyjnego, nie będzie on już oceniany z zastosowaniem kryteriów premiujących.</p> <p>Zmieniono zapisy ust 14 i 15, odnoszące się do zasad oceny Formularza rekrutacyjnego oraz tego, w jaki sposób określana jest ostateczna ocena Formularza.</p>	<p>Zmiana jest podyktowana chęcią uproszczenia procedury. Formularz rekrutacyjny oceniać będzie jeden, wybrany losowo członek Komisji Rekrutacyjnej. Jeśli jego ocena będzie pozytywna, grupa inicjatywna zostanie zakwalifikowana do dalszego etapu wsparcia (niezależnie od tego, jakie miejsce zajmie na liście rankingowej).</p> <p>Jeśli ocena ta będzie negatywna, Formularz rekrutacyjny zostanie oceniony przez drugiego członka Komisji Rekrutacyjnej. W takiej sytuacji wynik oceny Formularza zostanie obliczony jako średnia arytmetyczna z obu przeprowadzonych ocen. Jeśli średnia z obu ocen będzie wynosić min. 50 punktów, w tym min. 25 w kategorii oceny „Koncepcja przedsiębiorstwa społecznego”, grupa inicjatywna będzie zakwalifikowana do dalszego etapu wsparcia. W przeciwnym wypadku, Formularz rekrutacyjny zostanie odrzucony, a grupie inicjatywnej będzie przysługiwać możliwość złożenia odwołania od wyników oceny merytorycznej.</p>

6	Podrozdział 3.2.2, ust 1	W ust 1 zmieniono katalog sytuacji, w której grupie inicjatywnej przysługuje możliwość złożenia odwołania – usunięto literę c).	Ze względu na zmiany, wprowadzone w podrozdziale 3.2.3, bezprzedmiotowy stał się punkt c), mówiący o prawie do złożenia odwołania grupie inicjatywnej, której Formularz rekrutacyjny został zbyt nisko oceniony na etapie oceny merytorycznej. Pozytywna ocena merytoryczna Formularza oznacza bowiem automatyczne zakwalifikowanie do dalszego etapu wsparcia, przez co składanie odwołania od pozytywnej oceny merytorycznej jest bezcelowe.
7	Podrozdział 3.2.3	Całkowicie zmieniono zapisy podrozdziału 3.2.3, określającego, które grupy inicjatywne zostaną zakwalifikowane do dalszego udziału w projekcie.	Główna zmiana dotyczy rezygnacji z limitu 8 grup inicjatywnych, które mogą być zakwalifikowane do udziału we wsparciu doradczo – szkoleniowym oraz do przygotowania i złożenia Biznesplanu. Jest to efekt doświadczeń z II naboru, w którym aż 4 grupy inicjatywne zrezygnowały ze składania biznesplanów. Według obecnych zapisów regulaminu, wszystkie grupy inicjatywne, których Formularz rekrutacyjny uzyska ocenę pozytywną, zostaną zaproszone do etapu doradczo – szkoleniowego oraz będą mieć możliwość złożenia Biznesplanu w ramach ogłoszonego naboru.
8	Podrozdział 3.3, ust. 3	Zmodyfikowano zapis w ust 3. W przypadku grup inicjatywnych, składających się z osób prawnych, grupa inicjatywna musi oddelegować co najmniej 2 Przedstawicieli (a nie 4, jak to miało miejsce dotychczas), biorących udział we wsparciu szkoleniowym. Równocześnie każdy z członków grupy inicjatywnej, który jest osobą prawną, musi oddelegować na szkolenie co najmniej jednego Przedstawiciela.	Zmiana ma na celu usunięcie mało realnego wymogu, w ramach którego grupa inicjatywna osób prawnych zobowiązana była do oddelegowania na szkolenia co najmniej 4 osób.
9	Podrozdział 3.4.3, ust 10	W treści zapisu ust 10, usunięto odniesienie do kryteriów premiujących na etapie oceny Formularza rekrutacyjnego (na tym etapie nie są już one brane bowiem pod uwagę).	Zmiana o charakterze technicznym, związana z przeformułowaniem Podrozdziału 3.2.1, ust. 12.
10	Podrozdział 3.5, ust. 2, tiret 1	W warunkach zatrudnienia Pracownika Przedsiębiorstwa Społecznego, usunięto możliwość zatrudnienia osoby na miejscu pracy utworzonym ze środków OWES na podstawie umów cywilno-prawnych. Nowy zapis regulaminu uzyskuje brzmienie: „2. Warunkiem udzielenia wsparcia, o którym mowa w pkt. 1	Zmiana ma na celu usunięcie rozbieżności w kwestii form zatrudnienia, dopuszczalnych w ramach miejsc pracy utworzonych w ramach dotacji. W przypadku II ścieżki wsparcia, dopuszczalne było zatrudnienie jedynie na umowę o pracę lub spółdzielczą umowę o pracę. Zmiana ma na celu wprowadzenie lepszych warunków

		<p>jest zatrudnienie Pracownika przedsiębiorstwa społecznego u Beneficjenta pomocy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• na podstawie na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę. Minimalny wymagany wymiar zatrudnienia wynosi ½ etatu;</li> <li>• z wyłączeniem działalności wykluczonej z pomocy de minimis.</li> </ul>	<p>zatrudnienia dla osób, zatrudnianych w ramach miejsc pracy utworzonych ze środków dotacyjnych. Jej celem jest też usunięcie wątpliwości interpretacyjnych, jakie pojawiają się odnośnie zatrudniania pracowników Przedsiębiorstwa Społecznego na podstawie umów zleceń.</p> <p>Zmiana w tym punkcie nie dotyczy biznesplanów, które zostały rekomendowane do dofinansowania w ramach naboru nr 2/S1/BP/2017.</p>
11	Załączniki	Zmodyfikowano załącznik nr 2.	Załącznik numer 2 do regulaminu, zawierający wzór karty oceny formularza rekrutacyjnego został zmodyfikowany. Ponieważ na etapie oceny formularza rekrutacyjnego pod uwagę nie są już brane kryteria premiujące, z części III karty oceny usunięto tabele odnoszące się do kryteriów premiujących oraz do łącznej oceny punktowej.
		Usunięto załącznik numer 17.	Ze względu na częste zmiany wzoru tabeli weryfikacji, zrezygnowano z jej publikacji jako załącznika do Regulaminu.